



**Förderrichtlinien  
für die Jugendarbeit  
der Mitgliedgruppen des Stadtjugendrings Kaufbeuren**

Gültig ab dem 01.01.2024  
Antragsformulare / Musteranlagen unter:  
[www.sjrkf.de](http://www.sjrkf.de)

# a. Allgemeine Fördergrundsätze

(bei jeder Antragsstellung beachten!)

## 1. Antragsberechtigung

Antragsberechtigt sind alle Ortgruppen der Mitgliedsorganisationen des Stadtjugendrings Kaufbeuren. Maßnahmen, die von Bundes-, Landes- oder Bezirksorganisationen in Auftrag gegeben oder durchgeführt werden, erhalten keinen Zuschuss.

## 2. Form der Antragstellung

Die Anträge sind auf den vorgesehenen Antragsformularen des Stadtjugendring Kaufbeuren zu stellen. Die entsprechenden Antragsformulare und Musteranlagen sind auf der Internetseite des Stadtjugendrings Kaufbeuren [www.sjrkf.de](http://www.sjrkf.de) zu bekommen. Alternativ zur physischen Einreichung besteht die Möglichkeit der digitalen Einreichung:

E-Mail: Ergänzend zur traditionellen Einreichungsmethode via Post können Anträge auch per E-Mail eingereicht werden. Die Antragsformulare, ordentlich ausgefüllt und mit sämtlichen erforderlichen Anlagen versehen, können als PDF-Dokument an [jugendring@sjrkf.de](mailto:jugendring@sjrkf.de) gesendet werden. Bitte beachten Sie, dass die E-Mail-Form der Einreichung nur als vorläufige Maßnahme gilt und einer postalischen Bestätigung bedarf.

Zuschussportal des Stadtjugendrings: Zur Optimierung des Einreichungsprozesses arbeiten wir an der Implementierung eines Zuschussportals auf unserer Website, das es ermöglichen wird, Anträge direkt online einzureichen. Dieses Portal wird eine benutzerfreundliche Oberfläche bieten und den Prozess der Antragstellung vereinfachen. Wir informieren Sie umgehend, sobald das Zuschussportal einsatzbereit ist.

Die Anträge können nur bearbeitet werden, wenn sie sorgfältig und vollständig ausgefüllt sind. Werden fehlende Unterlagen nicht vollständig und fristgerecht nachgereicht, ist der Antrag unzulässig und daher zwingend abzulehnen. Für jede einzelne Veranstaltung ist ein gesonderter Antrag zu stellen. Den Anträgen sind die Belege in Kopie beizulegen.

## 3. Förderungsfähige Kosten

Zu den förderungsfähigen Kosten zählen:

- Raummieten, Unterkunft und Verpflegung (**Alkohol und Tabakwaren werden nicht bezuschusst; sind solche in einer Sammelrechnung (z.B. in einer Unterkunftsrechnung mit Getränkeabrechnung) oder einer Quittung eines Verpflegungseinkaufes aufgeführt, sind sie in der Kostenaufstellung auszuweisen und abzuziehen. Pfand ist in der Kostenaufstellung auszuweisen und abzuziehen**);
- Angemessene Fahrtkosten (Fahrtkosten können nur dann als zuschussfähige Kosten angesetzt werden, wenn diese tatsächlich bezahlt wurden. Es sind vorrangig öffentliche Verkehrsmittel zu nutzen bzw. Fahrgemeinschaften zu bilden. Kosten für Einzelfahrer werden nur in begründeten Ausnahmefällen anerkannt.);
- Honorare für Referenten (aber nicht Personalkosten für Hauptberufliche oder -amtliche);
- Aufwandsentschädigungen (Reisekosten, Arbeitsmittel, bzw. entsprechende Pauschalen);
- Notwendige Arbeits- und Hilfsmittel, Programmkosten.

Weitere Bestimmungen werden in den einzelnen Abschnitten der Förderrichtlinien geregelt.

## 4. Teilnehmerinnen und Teilnehmer

Gefördert werden vorrangig Teilnehmer:innen aus der Stadt Kaufbeuren. Bei Maßnahmen, bei denen weniger als 60 % der Teilnehmer:innen aus der Stadt Kaufbeuren oder dem Landkreis Ostallgäu kommen, werden diese lediglich anteilig gefördert. Die Mindestteilnehmer:innenzahl bleibt in diesem Fall unberücksichtigt. Gefördert werden Teilnehmer:innen ab dem Alter von 6 bis einschließlich 26 Jahre. Betreuer:innen und Referent:innen müssen mindestens 16 Jahre alt sein. Eine Altershöchstgrenze besteht für sie nicht. Jugendleiter:innen, die über eine gültige JuLeiCa-Karte verfügen, werden aufgrund ihrer besonderen Qualifikation höher gefördert.

## 5. Höhe der Zuschüsse und Rechtsanspruch

Die Höhe der Zuschüsse ist in den Förderrichtlinien des Stadtjugendring Kaufbeuren bei den einzelnen Zuschussbereichen angegeben. Unabhängig von der berechneten Zuschusssumme wird maximal ein Zuschuss in Höhe des Fehlbedarfs bewilligt (=Defizitförderung) (außer bei der Tagessatzförderung bei „4. Förderung der Teilnahme an Aus- und Fortbildungen für Jugendleiter:innen“). Zuschüsse werden nur nach der jeweiligen Finanzlage gewährt. Insoweit kann ein Rechtsanspruch nicht geltend gemacht werden, auch wenn die Voraussetzungen erfüllt sind, die einen Zuschuss rechtfertigen würden. Die Gewährung von Zuschüssen des Stadtjugendrings Kaufbeuren setzt voraus, dass anderweitige Zuschussmöglichkeiten ausgeschöpft und angegeben werden.

## 6. Bewilligungsbescheid und Auszahlung der Zuschüsse

Dem/der Antragstellenden wird die Bewilligung oder Ablehnung eines Zuschusses durch einen Bescheid mitgeteilt. Gegen den Bescheid kann beim Stadtjugendring Kaufbeuren Widerspruch mit Begründung eingelegt oder unmittelbar Klage erhoben werden. Die genauen Informationen dazu entnehmen Sie bitte der Rechtsbehelfsbelehrung. Der Stadtjugendring Kaufbeuren entscheidet über den Widerspruch. Der Stadtjugendring Kaufbeuren bewilligt den Zuschuss im Rahmen seines Haushalts für das laufende Haushaltsjahr. Die Auszahlung des Zuschusses erfolgt erst nach Beendigung der Maßnahme bzw. nach erfolgter Investition und nach vollständiger und fristgerechter Antragstellung. Eine Auszahlung erfolgt nur auf ein Bankkonto der antragstellenden Organisation, nicht jedoch auf ein Privatkonto.

## 7. Verwendungsnachweise und Prüfungsrecht

Die ordnungsgemäße Verwendung der Zuschussmittel ist von dem/der Antragsteller:in auf Anforderung des Stadtjugendring Kaufbeuren nachzuweisen. Er/Sie verpflichtet sich, die erhaltenen Zuschussmittel entsprechend der Zweckbindung der Zuschussrichtlinien zu verwenden. Änderungen gegenüber dem Zuschussantrag sind dem Stadtjugendring Kaufbeuren **umgehend** mitzuteilen. Eventuell zu viel erhaltene Beträge sind **ohne Aufforderung** sofort zurückzuzahlen. Alle Antragsteller:innen werden darauf hingewiesen, dass es sich bei der Gewährung von Zuschüssen um Steuergelder handelt. Es ist deshalb erforderlich, dass jede Einnahme und Ausgabe ordnungsgemäß in einem Kassenbuch oder Buchhaltungsprogramm vermerkt wird und durch Originalbelege nachgewiesen werden kann. Die Belege sind im Original beim Antragssteller für mindestens 5 Jahre aufzubewahren. Im Einzelnen gelten die Auflagen des Bewilligungsbescheids. Das Rechnungsprüfungsrecht des Rechnungsprüfungsamtes der Stadt Kaufbeuren, sowie des Stadtjugendrings Kaufbeuren ist von jedem Zuwendungsempfänger anzuerkennen.

## b. Förderbereiche

Folgende Zuschussbereiche werden gefördert:

- Grundförderung für Jugendorganisationen
- Förderung von Freizeitmaßnahmen

- Förderung der Jugendbildung
- Förderung der Teilnahme an Aus- und Fortbildungen für Jugendleiter:innen
- Förderung von Veranstaltungen der internationalen Jugendbegegnung
- Förderung von Projektarbeit und Aktivitäten zu einem bestimmten inhaltlichen Schwerpunkt
- Förderung von Geräten und Materialien
- Förderung der Renovierung und Ausstattung von örtlichen Einrichtungen der Jugendarbeit

# **1. Grundförderung für Jugendorganisationen**

## **1. Zweck der Förderung**

Diese Förderung soll dazu beitragen, dass die in der Stadt Kaufbeuren tätigen Jugendorganisationen ihre allgemeinen Aufgaben wahrnehmen. Darüber hinaus sollen Jugendorganisationen in die Lage versetzt werden, sich jugendpolitisch zu positionieren und damit aktiv im Stadtjugendring Kaufbeuren mitzuarbeiten.

## **2. Gegenstand der Förderung**

Gefördert werden entsprechend dem Zweck der Förderung vor allem Verwaltungs- und Reisekosten, aber auch entstehende Kosten für Gremien.

## **3. Zuwendungsempfänger**

Antragsberechtigt sind die im Stadtjugendring Kaufbeuren vertretenen Mitgliedsgruppen der Jugendorganisationen, die ihren Sitz in der Stadt Kaufbeuren haben.

## **4. Förderungsvoraussetzungen**

Entfällt.

## **5. Umfang der Förderung**

Zuwendungsfähig sind insbesondere Kosten für:

- Reisekosten und Kosten für Gremien
- Öffentlichkeitsarbeit
- Verwaltungskosten und Geschäftsbedarf

## **Höhe der Förderung**

Jede:r Antragsteller:in erhält eine Grundförderung von € 300,00 und zusätzlich pro aktiven Gruppenleiter:in, der/die eine gültige JuLeiCa-Karte besitzt, einen Zuschuss von € 20,00.

## **6. Verfahren Antragstellung und Verwendungsnachweis**

Die Anträge müssen von der Jugendorganisation innerhalb des laufenden Kalenderjahres beim Stadtjugendring Kaufbeuren eingegangen sein. Die Einreichung kann auf zwei Arten erfolgen:

- Postweg: Die Jugendorganisationen können den Antrag physisch per Post einreichen.
- Online-Einreichung: Alternativ zur postalischen Einreichung wird eine digitale Einreichungsmöglichkeit über das Zuschussportal des Stadtjugendrings oder per E-Mail angeboten. Der genaue Prozess für die Online-Einreichung wird auf der Website [www.sjrkf.de](http://www.sjrkf.de) bereitgestellt. Die Antragsformulare müssen ordnungsgemäß ausgefüllt sein und sämtliche erforderlichen Anlagen enthalten.

Der Antrag ist das Formular mit dem Namen „[Antrag Grundförderung Daten- und Statistikfragebogen](#)“, aus dem die Anzahl der aktiven Ortgruppen mit Jugendleiter:innen und Jugendlichen, Stand 01.01. des Antragsjahres, ersichtlich ist. Ein Verwendungsnachweis der Ausgaben bei Antragstellung ist nicht erforderlich, aber die Ausgabenbelege müssen jedoch für Rechnungsprüfungen (siehe a. Allgemeine Fördergrundsätze, 7. Verwendungsnachweise und Prüfungsrecht) nachweis- und nachvollziehbar sein. Die Zuschussanträge werden nach Antragsingang bearbeitet, und die Zuschüsse werden entsprechend ausgezahlt.

## **2. Förderung von Freizeitmaßnahmen**

### **1. Zweck der Förderung**

Freizeitmaßnahmen sollen Teilnehmer:innen ein gemeinsames Erleben von Sport, Spiel und Geselligkeit sowie sozialer Erfahrungen ermöglichen und den schonenden Umgang mit Natur und Umwelt fördern. Freizeitmaßnahmen knüpfen an den Interessen der jungen Menschen an, werden von ihnen mitbestimmt und mitgestaltet. Sie befähigen sie zur Selbstbestimmung und zu gesellschaftlichen Mitverantwortung und regen sie zu sozialem Engagement an.

### **2. Gegenstand der Förderung**

Gefördert werden mehrtägige Freizeitmaßnahmen (inklusive Übernachtung), die dem Zweck der Förderung entsprechen.

### **3. Zuwendungsempfänger**

Antragsberechtigt sind die im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendorganisationen.

### **4. Förderungsvoraussetzungen**

- Die Maßnahmen müssen dem Zweck und Gegenstand der Förderungsrichtlinien entsprechen.
- Kinder und Jugendliche sollen aktiv an der Vorbereitung und Durchführung der Maßnahme beteiligt sein.
- Maßnahmen müssen mindestens eine Übernachtung beinhalten und sollen höchstens 21 Tage dauern.
- Kurzzeitige Maßnahmen (bis zu 3 Tagen) dürfen nur im Radius von 200 km stattfinden (maßgeblich ist der kürzeste Anreiseweg mit dem gewählten Verkehrsträger).
- Die Teilnehmer:innen dürfen grundsätzlich nicht älter als 26 Jahre alt sein. Die Teilnehmer:innenzahl beträgt mindestens 6 Personen.
- Pro angefangene sechs Teilnehmer:innen kann eine Betreuungskraft gefördert werden (d.h. 1 Betreuer:in für 1 – 6 Teilnehmer:innen, 2 Betreuer:innen für – 12 Teilnehmer:innen usw.).
- Die Teilnehmer:innen sollen grundsätzlich an der gesamten Maßnahme teilnehmen.

### **5. Umfang der Förderung**

Unterhalb einer Förderhöhe von 500,00 € (berechnet nach Tagen, Teilnehmer:innen und Betreuer:innen ohne/mit JuLeiCa-Karten, siehe unten) werden Freizeitmaßnahmen ohne Vorlage der Kopien der Kostenbelege gefördert. Die Originalbelege der Ausgaben müssen aber entsprechend „a. Allgemeine Fördergrundsätze, 7. Verwendungsnachweise und Prüfungsrecht“ aufbewahrt werden. Es wird maximal das erzielte Defizit unter Hinzurechnung der Einnahmen als Zuschuss ausgezahlt. Ab einer Förderhöhe von 500,00 € (berechnet nach Tagen, Teilnehmer:innen und Betreuer:innen ohne/mit JuLeiCa-Karten, siehe unten) müssen die Kosten mit Belegkopien nachgewiesen und mit den Einnahmen gegengerechnet werden. Es wird maximal das erzielte Defizit als Zuschuss ausgezahlt.

Förderungsfähige Kosten sind:

- Raummieten, Unterkunft/Übernachtung und Verpflegung (Achtung: Tabakwaren, alkoholische Getränke und Pfand aus den Kosten herausrechnen!)
- Fahrtkosten
- Honorare, Aufwandsentschädigungen
- Programm- und Materialkosten

Die Höhe der Förderung beträgt bei mehrtätigen Maßnahmen 6,00 € pro Tag und Teilnehmer:in sowie 6,00 € pro Tag und Betreuer:in. Bei Betreuer:innen mit einer gültigen JuLeiCa-Karte erhöht sich der Tagessatz jeweilig um 4,00 € pro Tag.

An- und Abreisetag gelten als 2 Tage, wenn die Zeitdifferenz zwischen Uhrzeit Anreise und Uhrzeit Abreise mindestens 9 Stunden beträgt (z. B. Beginn Anreisetag 10:00 Uhr, Ende Abreisetag 19:00 Uhr = 9 Stunden).

An- und Abreisetag gelten als 1 Tag, wenn diese Zeitdifferenz weniger als 9 Stunden beträgt (z.B. Beginn Anreisetag 11:00 Uhr, Ende Abreisetag 17:00 Uhr = 6 Stunden).

Die Förderung wird um 20% erhöht, sofern ausschließlich öffentliche Verkehrsmittel für die Maßnahme genutzt werden.

## **6. Verfahren Antragstellung:**

Die Anträge sind auf dem Formular „Antrag Freizeitmaßnahme“ einzureichen. Die Einreichung der Anträge kann auf zwei Arten erfolgen:

Postweg:	Die Anträge können physisch per Post eingereicht werden.
Online-Einreichung:	Als alternative Option zur postalischen Einreichung wird eine digitale Einreichung über das Zuschussportal des Stadtjugendrings Kaufbeuren oder per E-Mail angeboten. Die genauen Anweisungen zur Online-Einreichung werden auf der Website <a href="http://www.sjrkf.de">www.sjrkf.de</a> bereitgestellt. Das Formular muss vollständig ausgefüllt sein und sämtliche erforderlichen Anlagen enthalten

Den Anträgen sind beizufügen:

- a) die Ausschreibung bzw. Einladung,
- b) ein zeitlicher Programmablauf,
- c) eine Teilnehmer:innen- (mit Alter und Wohnortangabe) und Betreuer:innenliste (siehe „Teilnehmer- u. Betreuerliste Freizeitmaßnahme“)
- d) ggf. Kopien der JuLeiCa-Karten (Gültigkeitsdaten beachten!),
- e) ggf. Kopien der Fahrscheine/Tickets/Abrechnungen öffentlicher Verkehrsmittel
- f) bei einer nach dem Berechnungsschlüssel errechneten maximalen Zuschusssumme ab 500,00 € ist eine Kostenaufstellung der Ein- und Ausgaben und Kopien der Rechnungen/Quittungen der Ausgaben beizufügen. Die Kostenaufstellung enthält eine Liste der einzelnen Beträge aller Belege mit den Teilsummen, unterteilt nach den Bereichen des „Kosten- und Finanzierungsplan“ des Antragsformulars.
  - Die Anträge sind 8 Wochen nach Durchführung der Maßnahme beim Stadtjugendring Kaufbeuren einzureichen. (Die Frist beginnt mit Abschluss der Maßnahme) Bei Nachfragen oder unvollständigen Unterlagen wird diese Frist einmalig um vier Wochen verlängert

### **3. Förderung der Jugendbildung**

#### **1. Zweck der Förderung**

Jugendarbeit hat eine besondere, durch andere Bildungsträger nicht ersetzbare Funktion im Bereich der nicht formellen Bildung junger Menschen. Gekennzeichnet ist außerschulische Jugendbildung durch Strukturmerkmale wie Freiwilligkeit, Interessensorientierung und Selbstbestimmung.

Die Förderung der Jugendbildung soll alle im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendverbände, -gemeinschaften und -initiativen in die Lage versetzen, Angebote der außerschulischen Jugendbildung auf örtlicher Ebene durchzuführen. Die inhaltlichen Schwerpunkte der Bildungsarbeit werden dabei von den Jugendorganisationen eigenständig festgelegt. Die Jugendringe tragen durch Beratung und Unterstützung (z. B. Vermittlung von Fachkräften) zur Qualifizierung der Angebote bei.

Außerschulische Jugendbildung soll jungen Menschen Hilfen zur freien Entfaltung ihrer Persönlichkeit, ihrer Fähigkeiten und Kenntnisse geben und sie zur Wahrnehmung ihrer Rechte und zur Mitverantwortung in der Gesellschaft befähigen. Den jungen Menschen werden dabei Lernfelder angeboten, in denen sie ihre eigene Situation und die bestimmenden inneren und äußeren Faktoren erfahren und ihr eigenes Verhalten überprüfen. Jugendbildung stellt damit Bezüge zu den unterschiedlichen Lebenswelten von Kindern und Jugendlichen her und ermöglicht Bildungserfahrungen durch abwechslungsreiche Angebotsformen und den Einsatz vielfältiger Methoden.

#### **2. Gegenstand der Förderung**

Gefördert werden örtliche Angebote der außerschulischen Jugendbildung, die sich insbesondere auf die Bereiche der allgemeinen, politischen, sozialen, gesundheitlichen, kulturellen, naturkundlichen und technischen Bildung beziehen. Jeder Bildungsmaßnahme muss eine pädagogische Zielvorstellung zugrunde liegen, die mittels geeigneter Methoden umgesetzt wird. Die jugendlichen Teilnehmer:innen sollen dabei möglichst weitgehend an der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung beteiligt sein.

Eine örtliche Maßnahme liegt vor, wenn sich die Ausschreibung an Teilnehmer:innen im Stadtgebiet richtet. Entsprechend den örtlichen Gegebenheiten können Abweichungen davon, bspw. aufgrund des schulischen Einzugsgebiets, berücksichtigt werden.

Die Förderung durch den Stadtjugendring Kaufbeuren ist vorrangig vor einer zusätzlichen Förderung aus Mitteln der bayerischen Staatsregierung zu gewähren. Die erhaltenen kommunalen Mittel sind bei der Antragstellung auf Landesebene anzugeben.

#### **3. Zuwendungsempfänger**

Antragsberechtigt sind die im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendorganisationen.

#### **4. Förderungsvoraussetzungen**

Jugendbildungsmaßnahmen im Sinne der Richtlinienliegen vor, wenn

- die Maßnahme dem Zweck und Gegenstand der Förderungsrichtlinie entspricht;
- die Maßnahme grundsätzlich allen Jugendlichen offen steht;
- die Teilnehmer:innen grundsätzlich nicht älter als 26 Jahre sind;
- die Teilnehmer:innenzahl mindestens 6 beträgt;
- die Teilnehmer:innenzahl nicht mehr als 60 beträgt;
- je angefangene 20 Teilnehmer:innen wenigstens 1 Referent:in oder verantwortliche:r Mitarbeiter:in zur Verfügung steht.



Eine Förderung ist insbesondere nicht möglich bei:

- Maßnahmen, deren Programm weniger als zur Hälfte der Veranstaltungsdauer Themen im Sinne der Jugendbildungsmaßnahmen umfassen;
- touristischen Unternehmen, Erholungs- und Unterhaltungsveranstaltungen, Wettkämpfen, Kundgebungen, der laufenden Arbeit von örtlichen Gruppen bzw. der laufenden örtlichen Tätigkeit von Einrichtungen, geschlossenen Treffen von Chören, Orchestern, Laienspielgruppen sowie schul- und berufsqualifizierenden Aus- und Fortbildungen.

### **Dauer der Maßnahmen**

Zuwendungen können beantragt werden für

- Ein- oder Mehrtagesmaßnahmen, jedoch in der Regel nicht länger als 10 Tage (mindestens 6 Stunden Bildungsprogramm pro Tag im Schnitt);
- Seminarreihen, wovon innerhalb von 12 Wochen mindestens 3 Abende mit je 2 Stunden durchzuführen sind; dabei sind ausschließlich Themen der Jugendbildung zu behandeln.

## **5. Umfang der Förderung**

### **Förderungsfähige Kosten:**

- Fahrtkosten
- Verpflegungs- und Übernachtungskosten
- Raummieten
- Honorare, Referentenkosten und Aufwandsentschädigungen
- notwendige Arbeits- und Sachkosten, die in unmittelbarem inhaltlichem Zusammenhang mit der Maßnahme beim Träger oder bei Mitarbeiter:innen entstehen.

### **Höhe der Förderung**

Der Zuschuss beträgt bis zu 15,00 € je Tag und Teilnehmer:in. Der Zuschuss darf den Fehlbetrag nicht übersteigen. Pro Seminarabend beträgt der Zuschuss 5,00 € je Tag und Teilnehmer:in.

## **6. Verfahren Antragstellung**

Der Antrag ist auf dem Formular „[Antrag Jugendbildung/-begegnung/inhtl. Schwerpunkt](#)“

einzureichen. Die Einreichung der Anträge kann auf zwei Arten erfolgen:

- Postweg: Die Anträge können physisch per Post eingereicht werden.
- Online-Einreichung: Als alternative Option zur postalischen Einreichung wird eine digitale Einreichung über das Zuschussportal des Stadtjugendrings Kaufbeuren oder per E-Mail angeboten. Die genauen Anweisungen zur Online-Einreichung werden auf der Website [www.sjrkf.de](http://www.sjrkf.de) bereitgestellt. Das Formular muss vollständig ausgefüllt sein und sämtliche erforderlichen Anlagen enthalten

Den Anträgen sind beizufügen:

- die Ausschreibung bzw. Einladung,
- die Teilnehmer:innen-Liste (siehe „[Teilnehmer:innenliste allgemein](#)“ zum Download) **für Ein- und Mehrtagesmaßnahmen**

bzw. „[Teilnehmer:innen Liste Abendseminare](#)“ **für Abendseminarreihen** zum Download),

- eine Kostenaufstellung der Ein- und Ausgaben und Kopien der Rechnungen/Quittungen der Ausgaben. Die Kostenaufstellung enthält eine Liste der einzelnen Beträge aller Belege mit den Teilsommen, unterteilt nach den Bereichen des „Kosten- und Finanzierungsplan“ des Antragsformulars,
- ein Bericht, aus dem
  - a) die Zielsetzung der Maßnahme,
  - b) der zeitliche Ablauf,
  - c) das jeweilige Arbeitsthema und
  - d) die angewandten Methoden ersichtlich sind, sowie
  - e) ggf. weitere Unterlagen, die die Durchführung der Maßnahmen verdeutlichen.

Die Anträge sind 8 Wochen nach Durchführung der Maßnahme beim Stadtjugendring Kaufbeuren einzureichen (Die Frist beginnt mit Abschluss der Maßnahme). Bei Nachfragen oder unvollständigen Unterlagen wird diese Frist einmalig um vier Wochen verlängert.

## **4. Förderung der Teilnahme an Aus- und Fortbildungen für Jugendleiter:innen**

### **1. Zweck der Förderung**

Die Jugendleiter:innen der im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendorganisationen werden durch eine Förderung der Teilnehmer:innen-Gebühren für Aus- und Fortbildungsmaßnahmen in der Qualifizierung für ihre Tätigkeit unterstützt. Durch diese gezielte Verbesserung der Rahmenbedingungen für ehrenamtliche Jugendleiter:innen wird die Teilnahme an einer Grundausbildung erleichtert.

### **2. Gegenstand der Förderung**

Die Teilnahme an Maßnahmen der Aus- und Fortbildung von Jugendleiter:innen an Jugendleiter:innenlehrgängen wird gefördert.

### **3. Zuwendungsempfänger**

Antragsberechtigt sind die im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendorganisationen. In Einzelfällen können Jugendinitiativen, die sich im Aufbau befinden und noch nicht Mitglied im Stadtjugendring Kaufbeuren sind, auch gefördert werden.

### **4. Förderungsvoraussetzungen**

Zu Aus- und Fortbildungsveranstaltungen für Jugendleiter:innen zählen alle Ausbildungslehrgänge für Jugendleiter:innen, die zur Erlangung oder Folgeausstellung der JuLeiCa-Karte berechtigen und der Qualitätsstandards der JuLeiCa in Bayern

(<https://www.JuLeiCa.de/bundeslaender/bayern/qualitaetsstandards/>) entsprechen. Ferner wird die Teilnahme an Aus- und Fortbildungsveranstaltungen des BJR und seiner Gliederungen, der bayerischen Jugendbildungsstätten sowie der Bezirks-, Landes- und Bundesebene der Mitgliedsorganisationen des Stadtjugendring Kaufbeuren gefördert.

Die Förderung erstreckt sich zunächst auf Basiskurse zur Erlangung der JuLeiCa; mit Erlangen dieser werden auch andere pädagogisch sinnvolle Fort- und Weiterbildungskurse unterstützt.

### **5. Umfang der Förderung**

Zuwendungen können beantragt werden für

- Ein- oder Mehrtagesmaßnahmen, jedoch in der Regel nicht länger als 10 Tage (mindestens 6 Stunden Bildungsprogramm pro Tag im Schnitt);
- Seminarreihen, wovon innerhalb von 12 Wochen mit insgesamt dem Mindeststandard an Stunden der JuLeiCa-Ausbildung

### **Höhe der Förderung**

Die Förderung beträgt 75% der Selbstkosten (Verband oder TN), maximal 100,00 € pro Person.

### **6. Verfahren Antragstellung**

Der Antrag ist auf dem Formular „[Antrag Fortbildung Jugendleiter](#)“ einzureichen. Die Einreichung der Anträge kann auf zwei Arten erfolgen:

- Postweg: Die Anträge können physisch per Post eingereicht werden.
- Online-Einreichung: Als alternative Option zur postalischen Einreichung wird eine digitale Einreichung über das Zuschussportal des Stadtjugendrings Kaufbeuren oder per E-Mail angeboten. Die genauen Anweisungen zur Online-Einreichung werden auf der Website

[www.sjrkf.de](http://www.sjrkf.de) bereitgestellt. Das Formular muss vollständig ausgefüllt sein und sämtliche erforderlichen Anlagen enthalten

Den Anträgen sind in Kopien beizufügen:

- Ausschreibung der Fortbildungsmaßnahme,
- Teilnahmebestätigung/en des Maßnahmenträgers oder Liste der Teilnehmer:innen (siehe [„Teilnehmer:innen Liste allgemein“ für Mehrtagesmaßnahmen](#) bzw. [„Teilnehmer:innen Liste Abendseminare“ für Abendseminarreihen](#) zum Download),
- Rechnung des Trägers des Jugendleiterlehrgangs,
- Kopien gültiger JuLeiCa-Karten bzw. JuLeiCa-Nummern

Die Anträge sind 8 Wochen nach Durchführung der Maßnahme beim Stadtjugendring Kaufbeuren einzureichen (Die Frist beginnt mit Abschluss der Maßnahme). Bei Nachfragen oder unvollständigen Unterlagen wird diese Frist einmalig um vier Wochen verlängert.

## **5. Förderung von Veranstaltungen der internationalen Jugendbegegnung**

### **1. Zweck der Förderung**

Die im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendorganisationen sollen in die Lage versetzt werden, Aktivitäten im Bereich der internationalen Jugendbegegnung durchführen zu können.

### **2. Gegenstand der Förderung**

Gefördert werden können:

- Jugendbegegnungen zwischen Gruppen der Stadt mit ausländischen Jugendgruppen im In- und Ausland;
- Betreuung ausländischer Jugendgruppen, die sich unter Wahrung des Begegnungscharakters auf Einladung zuschussberechtigter Organisationen (s. Ziffer 1) in der Stadt Kaufbeuren aufhalten.

Ausgeschlossen von der Förderung sind Jugendbegegnungen im Rahmen kommunaler Partnerschaften, die Zuständigkeit liegt hier beim Verein zur Pflege der Städtepartnerschaften Kaufbeuren e.V..

### **3. Zuwendungsempfänger**

Antragsberechtigt sind die im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendorganisationen.

### **4. Förderungsvoraussetzungen**

Voraussetzungen für die Förderung sind:

- Die Veranstaltung dauert mindestens 3 Tage (ohne An- und Abreise);
- Die Partnergruppen stehen hinsichtlich der Teilnehmer:innen in einem ausgewogenen Zahlenverhältnis zueinander;
- Die Teilnehmer:innen sind grundsätzlich nicht älter als 26 Jahre alt;
- Die Teilnehmer:innenzahl beträgt mindestens 8 Personen;
- Der Veranstaltung liegt ein vereinbartes Programm zugrunde, das Begegnungen zwischen den Jugendgruppen ermöglicht;
- Bei Bedarf soll die Verständigung durch Sprachmittler:in sichergestellt werden;
- Eine inhaltliche und organisatorische Vor- und Nachbereitung, die eine fachliche Beratung einschließen soll.

### **5. Umfang der Förderung**

Der Zuschuss beträgt bis zu 100,00 € je Teilnehmer:in. Die Zuwendung darf den Fehlbetrag auch unter Anrechnung von Zuschüssen Dritter nicht übersteigen. Für Betreuer:innen mit einer gültigen JuLeiCa-Karte erhöht sich der Zuschuss für ihn/sie um jeweils 50 %.

### **6. Verfahren Antragstellung**

Der Antrag ist auf dem Formular „[Antrag Jugendbildung/-begegnung/Schwerpunkt](#)“ einzureichen.

Die Einreichung der Anträge kann auf zwei Arten erfolgen:

- Postweg: Die Anträge können physisch per Post eingereicht werden.
- Online-Einreichung: Als alternative Option zur postalischen Einreichung wird eine digitale Einreichung über das Zuschussportal des Stadtjugendrings Kaufbeuren oder per E-Mail angeboten. Die genauen Anweisungen zur Online-Einreichung werden auf der Website [www.sjrkf.de](http://www.sjrkf.de) bereitgestellt. Das Formular muss vollständig ausgefüllt sein und sämtliche erforderlichen Anlagen enthalten.

Der Antrag ist spätestens 3 Monate vor Durchführung einzureichen. Den Anträgen ist beizufügen:

- eine Beschreibung der Maßnahme (was soll erreicht werden?);
- das geplante Programm der Maßnahme (inhaltlicher/zeitlicher Ablauf);
- ein Kosten- und Finanzierungsplan (siehe Antrag).

### **Bewilligung**

Über die Bewilligung des Zuschusses entscheidet der Stadtjugendring Kaufbeuren mindestens 6 Wochen vor der Durchführung.

### **Verwendungsnachweis**

Der Verwendungsnachweis ist spätestens 8 Wochen nach Durchführung der Maßnahme einzureichen. Bei Nachfragen oder unvollständigen Unterlagen wird einmalig diese Frist um vier Wochen verlängert. Er enthält folgende Unterlagen:

- das tatsächliche Programm,  
eine Bestätigung der Partner-Organisation/-Jugendgruppe,
- die Teilnehmer:innen Liste (Name, Anschrift, Alter, Unterschrift), siehe „[Teilnehmer:innen Liste allgemein](#)“ zum Download)
- eine Kostenaufstellung der Ein- und Ausgaben und Kopien der Rechnungen/Quittungen der Ausgaben. Die Kostenaufstellung enthält eine Liste der einzelnen Beträge aller Belege mit den Teilsummen, unterteilt nach den Bereichen des „Kosten- und Finanzierungsplan“ des Antragsformulars

## **6. Förderung von Projektarbeit und Aktivitäten zu einem bestimmten inhaltlichen Schwerpunkt (Jahresthema des SJR Kaufbeuren)**

### **1. Zweck der Förderung**

Die Förderung soll die Durchführung besonderer Projekte wie auch Aktivitäten zu einem von der Vollversammlung des SJR Kaufbeuren festgelegten jugendpolitischen oder sozialen inhaltlichen Schwerpunkt ermöglichen. Die Vollversammlung des Stadtjugendring Kaufbeuren beschließt diesen inhaltlichen Schwerpunkt (Jahresthema des SJR Kaufbeuren), zu dem entsprechenden Projekt und Aktivitäten gefördert werden.

### **2. Gegenstand der Förderung**

Gegenstand der Förderung sind einmalige, zeitlich befristete Projekte und Aktivitäten der Jugendarbeit, die verantwortliches und selbständiges Handeln und kritisches Denken sowie soziales und solidarisches Verhalten fördern.

### **3. Zuwendungsempfänger**

Antragsberechtigt sind die im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendorganisationen.

### **4. Förderungsvoraussetzungen**

Im Rahmen der Aktivitäten bzw. des Projekts sollen junge Menschen aus einem Gruppenprozess heraus den von der Vollversammlung beschlossenen inhaltlichen Schwerpunkt (Jahresthema) aufgreifen, Handlungsmöglichkeiten entwickeln und eine geeignete Idee umsetzen. Nach Abschluss sollen das eigene Handeln und der Erfolg bewertet werden. Dies geschieht zu. Voraussetzung für eine Förderung ist der Nachweis einer Vorbereitungsphase, der Durchführung und der Auswertung einer solchen Maßnahme. Ebenfalls muss die durchgehende Beteiligung von jungen Menschen am Projekt bzw. der Aktivität nachgewiesen werden.

Nicht gefördert werden:

- Projekte und Aktivitäten, die bereits aus anderen Mitteln der kreisfreien Stadt gefördert werden oder gefördert werden können
- die laufende Gruppenarbeit/Verbandsarbeit

### **5. Umfang der Förderung Förderungsfähige Kosten:**

- Honorare (Zahlungen von Honoraren dürfen nicht zur Finanzierung von Personalkosten aus einem Beschäftigungsverhältnis dienen)
- Fahrtkosten
- Mieten
- Unterkunft, Verpflegung
- Arbeitsmaterialien / Druckkosten
- Nebenkosten, die im unmittelbaren Zusammenhang mit der Aktivität stehen (z.B. Versicherungen)

### **Höhe der Förderung:**

Gefördert werden können bis zu 80 % der förderungsfähigen Kosten.

## **6. Verfahren Antragstellung**

Mindestens 8 Wochen vor Beginn des Projekts ist eine Voranmeldung/Antrag auf dem Formular [„Antrag Jugendbildung/-begegnung/Schwerpunkt“](#) einzureichen. **Das Einreichen ist nur auf dem postalischen Weg möglich.**

Den Anträgen ist beizufügen:

- Beschreibung des Projekts
- Kosten- und Finanzierungsplan (auf Antragsformular)

### **Bewilligung**

Der Vorstand des Stadtjugendring Kaufbeuren entscheidet über die Anträge im Einzelfall. Der/Die Antragsteller:in erhält eine Bewilligung mit der Auflage der ordnungsgemäßen Abrechnung und Verwendungsnachweisführung, in dem die Förderungssumme enthalten ist.

### **Verwendungsnachweis**

Die Abrechnungsbedingungen werden im vorläufigen Bescheid mitgeteilt. Der Abrechnung sind beizulegen:

- Bericht über den tatsächlichen Ablauf des Projekts
- Ausschreibungen, Veröffentlichungen, Zeitungsberichte
- eine Kostenaufstellung der Ein- und Ausgaben und Kopien der Rechnungen/Quittungen der Ausgaben. Die Kostenaufstellung enthält eine Liste der einzelnen Beträge aller Belege mit den Teilsommen, unterteilt nach den Bereichen des „Kosten- und Finanzierungsplan“ des Antragsformulars.



## **7. Förderung von Geräten und Materialien**

### **1. Zweck der Förderung**

Die im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendorganisationen sollen über geeignete Geräte und Materialien verfügen, um ihre pädagogische Arbeit wirkungsvoll und erfolgreich zu gestalten.

### **2. Gegenstand der Förderung**

Gefördert wird die Beschaffung/Reparatur von Geräten und Materialien für die Jugendarbeit. Folgende Geräte und Materialien können unter anderem gefördert werden:

- Fachliteratur für Jugendarbeit
- Kleinsportgeräte (z.B. Bälle, Sportnetze, Tischtennisplatten)
- Technische Geräte in den Bereichen Audio, Video und Foto
- Lizenzgebühren für Fachsoftware
- Musikinstrumente für die Gruppenarbeit und Liederhefte
- Gruppenzelte und Lagerzubehör
- Werkzeuge und Spiele für Gruppenstunden

### **3. Zuwendungsempfänger**

Antragsberechtigt sind die im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendorganisationen und deren Ortsgruppen.

### **4. Förderungsvoraussetzungen**

Der Antragsteller muss zusichern, dass die beschafften Geräte/Materialien in sein Eigentum und seinen Besitz übergehen und ausschließlich für Zwecke der Jugendarbeit genutzt werden. Bei Auflösung einer Jugendgemeinschaft sollen Geräte weiterhin für Zwecke der Jugendarbeit verwendet werden (Ausnahme: geförderte Mietkosten).

Nicht gefördert werden Geräte/Materialien, die dem kommerziellen Einsatz dienen.

### **5. Umfang der Förderung**

#### **Förderungsfähige Kosten**

- Anschaffungskosten
- Reparaturkosten
- Mietkosten

Die Höhe des Zuschusses beträgt bis zu 30 % der förderungsfähigen Kosten - unter Berücksichtigung eines jährlichen Zuschuss-Höchstbetrages von 1000 € (d. h. Einkaufs-Gesamtkosten von maximal 3333,33 €) pro Zuwendungsempfänger gem. Ziff. 3. bei einem Mindestbetrag von 100,00 € Einkaufs-Gesamtkosten.

### **6. Verfahren Antragstellung**

Der Antrag ist auf dem Formular „[Antrag Geräte und Materialien](#)“ einzureichen. Die Einreichung der Anträge kann auf zwei Arten erfolgen:

- Postweg: Die Anträge können physisch per Post eingereicht werden.

- Online-Einreichung: Als alternative Option zur postalischen Einreichung wird eine digitale Einreichung über das Zuschussportal des Stadtjugendrings Kaufbeuren oder per E-Mail angeboten. Die genauen Anweisungen zur Online-Einreichung werden auf der Website [www.sjrkf.de](http://www.sjrkf.de) bereitgestellt. Das Formular muss vollständig ausgefüllt sein und sämtliche erforderlichen Anlagen enthalten

Es können mehrere Anträge pro Kalenderjahr gestellt werden, wobei die einzelnen (Teil-)Anträge den Mindestbetrag von 100,00 € Einkaufs-Gesamtkosten erfüllen müssen. Die Anträge sind mit Antragsformular innerhalb des laufenden Haushaltsjahres über die Jugendleitung des Antragstellers beim Stadtjugendring Kaufbeuren einzureichen. (Teil-) Anträge werden für sich bearbeitet und beschieden, ggf. der (Teil-)Zuschuss bewilligt und ausgezahlt. Neben einem Kosten- und Finanzierungsplan sind die Belege in Kopie beizufügen. Die Ausgaben dürfen nicht über den 01.12. des Vorjahres zurückliegen (Datum des Kauf- / Rechnungsbeleges). Das Antragsformular gilt als Verwendungsnachweis.

### **Bewilligung**

Der Stadtjugendring Kaufbeuren bewilligt den Zuschuss im Rahmen seines Haushalts für das laufende Haushaltsjahr.

### **Verwendungsnachweis**

Mit der Annahme des Zuschusses erklärt der Zuwendungsempfänger die zweckentsprechende Verwendung des Zuschusses.

## **8. Förderung der Renovierung und Ausstattung von örtlichen Einrichtungen der Jugendarbeit**

### **1. Zweck der Förderung**

Mit dieser Förderung sollen Jugendorganisationen dabei unterstützt werden, die von ihnen genutzten Einrichtungen auf einem zeitgemäßen, baulichen, funktionalen und ökologischen Standard zu erhalten bzw. auf einen solchen zu bringen. Damit soll erreicht werden, dass die notwendigen Räumlichkeiten sowohl in qualitativ als auch quantitativ ausreichendem Umfang zur Verfügung stehen.

### **2. Gegenstand der Förderung**

Gefördert werden die entstehenden Aufwendungen zur Renovierung und Ausstattung von bestehenden Jugendräumen, Jugendtreffs und Jugendheimen und zur erstmaligen Nutzung von Räumlichkeiten für diesen Zweck.

### **3. Zuwendungsempfänger**

Antragsberechtigt sind die im Stadtjugendring Kaufbeuren zusammengeschlossenen Jugendorganisationen.

### **4. Förderungsvoraussetzungen, Fachliche Anforderungen, Bedarf, Subsidiarität**

Das zu fördernde Objekt muss in baulicher und konzeptioneller Hinsicht den fachlichen Anforderungen entsprechen, die an Einrichtungen dieser Art zu stellen sind. Dies gilt insbesondere hinsichtlich der Zugänglichkeit und der ausreichenden natürlichen Belichtung. Förderfähig sind mit Ausnahme von Jugendräumen nur Einrichtungen, die baulich und funktional eigenständig sind. Sie sind als selbständige Funktionseinheiten baulich in eindeutiger Weise von anderen Nutzungsbereichen abzugrenzen. **Der Jugendbereich muss in sich baulich abgeschlossen und allein der Jugendarbeit gewidmet sein, über einen eigenen Zugang und über Zugang zu einer Kochgelegenheit sowie Zugang zu notwendigen Sanitärräumen im Gebäude verfügen.**

Eine Förderung ist nur insoweit möglich, als die Einrichtung zum Erhalt und zur Verbesserung der Infrastruktur der Jugendarbeit dient und ein Bedarf nachgewiesen wird. In den Fällen, in denen der Antragsteller nicht Eigentümer des Gebäudes ist, muss vertraglich gesichert sein, dass die Einrichtung nach deren Fertigstellung ausschließlich dem Antragsteller zur zweckentsprechenden Nutzung zur Verfügung steht.

#### **Zweckbindung**

Gefördert werden nur solche Einrichtungen, die vorrangig und weit überwiegend für Zwecke der Jugendarbeit genutzt werden. Mit der Förderung des Programms verpflichtet sich der Antragsteller, dass die Einrichtung im Rahmen des Möglichen durch andere anerkannte Träger der Jugendarbeit genutzt werden kann.

#### **Bagatellgrenze**

Eine Förderung ist nur dann möglich, wenn die förderungsfähigen Kosten mindestens 300,00 € betragen.

### **5. Art und Umfang der Förderung**

Die Förderung wird nach Haushaltslage des Stadtjugendring Kaufbeuren gewährt. Pro Jugendorganisation und -Gruppe kann alle fünf Jahre ein Antrag gestellt werden. Die Zuwendung wird als Festbetragsfinanzierung gewährt. Die Zuwendung beträgt bis zu 30 % der förderungsfähigen Kosten, höchstens jedoch 2.000,00 €.

## **Förderungsfähige Kosten**

Förderungsfähig sind Aufwendungen zur Renovierung der betroffenen Räumlichkeiten, insbesondere die Ausstattung mit Mobiliar, Aufwendungen für Bodenbeläge und Vorhänge, die Instandsetzung sanitärer Anlagen, wärmedämmende Maßnahmen, die Instandsetzung der elektrischen Anlagen und weitere notwendige Installationen. Die Anrechenbarkeit von Eigenleistungen und Sachspenden richtet sich nach der jeweils gültigen Fassung der Richtlinien zur Förderung von Einrichtungen der Jugendarbeit/Baumaßnahmen des BJR.

## **6. Verfahren Antragstellung**

Der Antrag ist auf dem Formular „[Antrag Renovierung](#)“ einzureichen. Die Einreichung der Anträge kann auf zwei Arten erfolgen:

- Postweg: Die Anträge können physisch per Post eingereicht werden.
- Online-Einreichung: Als alternative Option zur postalischen Einreichung wird eine digitale Einreichung über das Zuschussportal des Stadtjugendrings Kaufbeuren oder per E-Mail angeboten. Die genauen Anweisungen zur Online-Einreichung werden auf der Website [www.sjrkf.de](http://www.sjrkf.de) bereitgestellt. Das Formular muss vollständig ausgefüllt sein und sämtliche erforderlichen Anlagen enthalten

### **a) Antrag vor Beginn der Maßnahme (Variante 1 / empfohlen)**

Damit die antragstellende Jugendorganisation Klarheit über die Fördermöglichkeit der geplanten Maßnahme bzw. Anregungen für die Erreichung der Fördermöglichkeit erhält wird dem Antragsteller dringend empfohlen ca. 3 Monate vor Maßnahmenbeginn auf dem geltenden Formblatt ein Antrag mit folgenden Unterlagen vorzulegen:

- Beschreibung und Begründung der geplanten Modernisierungsmaßnahmen;
- Nachweis über eine längerfristige Nutzungsmöglichkeit von mind. 5 Jahren;
- Bestandspläne oder Planskizzen;
- Kosten- und Finanzierungsplan.

Der Antragsteller erhält einen Bewilligungsbescheid, in dem auch der Zeitpunkt der Auszahlung festgelegt wird. Die Auszahlung der Mittel erfolgt im Rahmen der dem Stadtjugendring Kaufbeuren bereitgestellten Haushaltsmittel.

### **Verwendungsnachweis**

Die Verwendung der Zuwendung ist, wenn im Einzelfall nichts anderes bestimmt wird, innerhalb von 8 Wochen nach Fertigstellung der Maßnahme, wie im Bewilligungsbescheid festgelegt, nachzuweisen. Bei Nachfragen oder unvollständigen Unterlagen wird einmalig diese Frist um vier Wochen verlängert. Der Verwendungsnachweis ist eine Kostenaufstellung der Ein- und Ausgaben und Kopien der Rechnungen/Quittungen der Ausgaben. Die Kostenaufstellung enthält eine Liste der einzelnen Beträge aller Belege mit den Teilsummen, unterteilt nach den Bereichen des „Kosten- und Finanzierungsplan“ des Antragsformulars

### **b) Antrag nach Abschluss der Maßnahme (Variante 2)**

Vom Antragsteller müssen spätestens 8 Wochen nach Abschluss der Maßnahme auf dem geltenden Formblatt folgende Unterlagen vorgelegt werden:

- Beschreibung und Begründung der durchgeführten Modernisierungsmaßnahmen;
- Nachweis über eine längerfristige Nutzungsmöglichkeit von mind. 5 Jahren;
- Bestandspläne oder Planskizzen;
- eine Kostenaufstellung der Ein- und Ausgaben und Kopien der Rechnungen/Quittungen der Ausgaben. Die Kostenaufstellung enthält eine Liste der einzelnen Beträge aller Belege mit den

Teilsummen, unterteilt nach den Bereichen des „Kosten- und Finanzierungsplan“ des Antragsformulars.

- Bei Nachfragen oder unvollständigen Unterlagen wird diese Frist einmalig um vier Wochen verlängert.

Bei Bedarf müssen vom Antragsteller noch weitere Unterlagen zur Verfügung gestellt werden, die es ermöglichen die Maßnahme zu beurteilen. Der Antragsteller erhält einen Bewilligungsbescheid. Die Auszahlung der Mittel erfolgt im Rahmen der dem Stadtjugendring Kaufbeuren bereitgestellten Haushaltsmittel.